



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
**ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA**  
**UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Broj: 14-01-44-37/17  
Grude, 25. 1. 2017.

## **PROGRAM RADA**

Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke s finansijskim planom  
za 2017. godinu

### **1. UVODNI DIO**

Program rada Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke (u daljnjem tekstu: Uprava) temelji se na poslovima i zadacima koje Uprava iz svoje nadležnosti obavlja u skladu s odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), (u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj 64/09), (u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti od požara), te Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 9/06), Zakona o Vladi Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 10/04), Zakona o županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 17/09 i 17/11), Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke (u daljnjem tekstu: Pravilnik), podzakonskim aktima donijetim na temelju navedenih zakona i pravilnicima i uredbama donijetim u Upravi civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke.

Misija Uprave je izgradnja sustava zaštite i spašavanja na području Županije Zapadnohercegovačke (u daljnjem tekstu: Županija), koji je utemeljen na primjeni Zakona o zaštiti i spašavanju i Zakona o zaštiti od požara, s ciljem osiguranja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u slučaju pojave prirodnih i drugih nesreća na području Županije. Svoju misiju u 2017. godini Uprava planira ostvariti u okvirima svojih zakonskih nadležnosti i ostvarivanjem zacrtanih ciljeva.

#### **1.1. Ostvarivanje misije Uprave putem zacrtanih ciljeva**

Izvjestavanje Uprave o svom radu će biti realizirano kroz izvješće o radu Uprave za 2016. godinu. Putem navedenog izvješća, ali i izvješća o korištenju sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u 2016. godini, s radom Uprave bit će upoznata Vlada Županije Zapadnohercegovačke.

Izradom novog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Uprave na sasvim novi i učinkovitiji način bit će organiziran rad Uprave. Izradom nove Uredbe o organiziranju službi zaštite i spašavanja u Županiji Zapadnohercegovačkoj i potpisivanjem Ugovora sa službama zaštite i spašavanja omogućit će se kvalitetnija i učinkovitija reakcija na pojave prirodnih i drugih nesreća.

Obukom članova Županijskog stožera civilne zaštite, povjerenstava za procjenu šteta, te organiziranjem vježbi ostvarit će se kvalitetnije obavljanje poslova iz područja zaštite i spašavanja.

Izradom službene web-stranice, organiziranjem konferencija za novinare, priopćenjima i drugim oblicima suradnje s medijima i građanima, te izradom informacija i izvješća iz područja zaštite i spašavanja promovirat će se poslovi zaštite i spašavanja i bit će ostvarena suradnja s tijelima izvršne i zakonodavne vlasti, medijima i sveukupnom javnosti.

Izradom normativno-pravnih akata, ponajprije planskih dokumenata, Zakona o zaštiti od požara, Odluke o uvjetima i načinu korištenja financijskih sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od požara i vatrogastvu, Odluke o postupku i kriterijima za dodjelu pomoći općinama/gradu i drugim aktima, stvorit će se preduvjeti za normalan rad i funkcioniranje Uprave.

## **2. NORMATIVNO-PRAVNE PRETPOSTAVKE RADA I FUNKCIONIRANJA UPRAVE**

U 2017. godini Uprava će pristupiti izradi sljedećih normativno-pravnih akata koji su neophodni za normalno funkcioniranje i rad Uprave:

- 1. Izmjene i dopune Uredbe o formiranju Županijskog stožera civilne zaštite**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: veljača 2017.
- 2. Odluka o uvjetima i načinu korištenja financijskih sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od požara i vatrogastvo**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: ožujak 2017.
- 3. Uredba o organiziranju službi zaštite i spašavanja u Županiji Zapadnohercegovačkoj**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: ožujak 2017.
- 4. Procjena ugroženosti od požara Županije Zapadnohercegovačke**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: lipanj 2017.
- 5. Program razvoja zaštite od požara u Županiji Zapadnohercegovačkoj**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Skupština Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Vlade Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: srpanj 2017.
- 6. Plan zaštite od požara Županije Zapadnohercegovačke**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke

- Postupak donošenja: donosi Skupština Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Vlade Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: srpanj 2017.
- 7. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke uz suglasnost Vlade Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: srpanj 2017.
- 8. Procjena ugroženosti područja Županije Zapadnohercegovačke od prirodnih i drugih nesreća**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: srpanj 2017.
- 9. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Županiji Zapadnohercegovačkoj**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Skupština Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Vlade Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: rujan 2017.
- 10. Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Županiji Zapadnohercegovačkoj**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Skupština Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Vlade Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: rujan 2017.
- 11. Odluka o postupku i kriterijima za dodjelu pomoći općinama/gradu Županije Zapadnohercegovačke iz sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: rujan 2017.
- 12. Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu Županije Zapadnohercegovačke**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Skupština Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Vlade Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: rujan/listopad 2017.

### **2.1. Stručno-operativni i poslovi planiranja i programiranja**

U okviru stručno-operativnih i poslova planiranja i programiranja Uprava će u 2017. obavljati sljedeće poslove:

- 1. Plan korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća u 2017. godini**
- Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke

- Postupak donošenja: uz pribavljeno mišljenje Županijskog stožera civilne zaštite Plan se dostavlja Ministarstvu financija Županije Zapadnohercegovačke
- Rok: siječanj 2017.
- 2. Izrada i pokretanje službene web-stranice**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: veljača 2017.
- 3. Izvješće o korištenju sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća za 2016. godinu**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: usvaja Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke, pribavlja se mišljenje Županijskog stožera civilne zaštite, dostavlja se Federalnoj upravi civilne zaštite
  - Rok: veljača 2017.
- 4. Izvješće o radu Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke za 2016. godinu**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: usvaja Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: ožujak 2017.
- 5. Program rada Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke s financijskim planom za 2017. godinu**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: donosi Vlada Županije Zapadnohercegovačke na prijedlog Uprave civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: ožujak 2017.
- 6. Nastavni plan i program edukacije, obuke i osposobljavanja u sustavu zaštite i spašavanja u 2017. godini**
  - Postupak donošenja: uz pribavljenu suglasnost Županijskog stožera civilne zaštite Plan se dostavlja Ministarstvu financija Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: ožujak 2017.
- 7. Plan korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od požara i vatrogastvo u 2017. godini**
  - Nositelj izrade: Uprava civilne zaštite Županije Zapadnohercegovačke
  - Postupak donošenja: uz pribavljenu suglasnost Vlade Županije Zapadnohercegovačke Plan se dostavlja Ministarstvu financija Županije Zapadnohercegovačke
  - Rok: travanj 2017.

### 3. FINACIJSKI PLAN

| <b>Ekonomski kod</b> | <b>Opis</b>                | <b>Proračun za 2017. godinu (KM)</b> | <b>Proračun za 2017. godinu (KM) (posebna naknada)</b> |
|----------------------|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>1</b>             | <b>2</b>                   | <b>3</b>                             | <b>4</b>                                               |
| <b>610000</b>        | <b>Tekući izdaci</b>       | <b>301.000,00</b>                    | <b>241.000,00</b>                                      |
| <b>611000</b>        | <b>Plaće i naknade</b>     | <b>260.000,00</b>                    | <b>0</b>                                               |
| 611100               | Bruto plaće                | 200.000,00                           | 0                                                      |
| 611200               | Naknade troškova uposlenih | 60.000,00                            | 0                                                      |

|                     |                                                                 |                      |                   |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| <b>612000</b>       | <b>Doprinosi poslodavaca</b>                                    | <b>21.000,00</b>     | <b>0</b>          |
| 612100              | Doprinosi poslodavaca                                           | 21.000,00            | 0                 |
| <b>613000</b>       | <b>Izdaci za materijal i usluge</b>                             | <b>20.000,00</b>     | <b>61.000,00</b>  |
| 613100              | Putni troškovi                                                  | 1.000,00             | 2.000,00          |
| 613200              | Izdaci za energiju                                              | 2.000,00             | 0                 |
| 613300              | Izdaci za komunalne usluge                                      | 3.000,00             | 0                 |
| 613400              | Nabava materijala                                               | 1.000,00             | 3.000,00          |
| 613500              | Izdaci za usluge prijevoza i goriva                             | 0                    | 6.000,00          |
| 613600              | Unajmljivanje imovine i opreme                                  | 5.000,00             | 0                 |
| 613700              | Izdaci za tekuće održavanje                                     | 4.000,00             | 0                 |
| 613800              | Izdaci za bankarske usluge, osiguranje i tečajne razlike        | 1.000,00             | 0                 |
| 613900              | Ugovorene usluge                                                | 3.000,00             | 0                 |
| 613900              | Izdaci za obuku i vježbe                                        | 0                    | 50.000,00         |
| <b>614000</b>       | <b>Tekući prijenosi</b>                                         | <b>0</b>             | <b>180.000,00</b> |
| 614100              | Tekući prijenosi drugim razinama vlasti                         | 0                    | 50.000,00         |
| 614200              | Tekući prijenosi za elemen. nepogode i prirodne i druge nesreće | 0                    | 100.000,00        |
| 614241              | Tekući prijenosi za provođenje preventivnih mjera               | 0                    | 25.000,00         |
| 614300              | Tekući prijenosi neprofitnim organizacijama                     | 0                    | 5.000,00          |
| <b>821000</b>       | <b>Kapitalni izdaci za nabavu stalnih sredstava</b>             | <b>15.000,00</b>     | <b>135.000,00</b> |
| 821300              | Kapitalni izdaci – nabava opreme                                | 0                    | 100.000,00        |
| 821600              | Kapitalni izdaci – rekonstrukcija i investicijsko ulaganje      | 15.000,00            | 35.000,00         |
| <b>UKUPNO</b>       |                                                                 | <b>316.000,00</b>    | <b>376.000,00</b> |
| <b>UKUPNO (3+4)</b> |                                                                 | <b>KM 692.000,00</b> |                   |

Županija iz sredstava iz proračuna (stupac 3) financira opremanje, obučavanje i rad Uprave civilne zaštite, te plaće i naknade uposlenika Uprave civilne zaštite.

Iz namjenskih sredstava, odnosno sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje (stupac 4) financiraju se pripremanje, opremanje, financiranje i obuka struktura civilne zaštite, saniranje dijela šteta nastalih prirodnom ili drugom nesrećom, pružanje financijske podrške općinama/gradu u ostvarivanju njihovih zadataka zaštite i spašavanja, financiranje preventivnih mjera zaštite i spašavanja... Sredstva posebne naknade koja ne budu utrošena u tekućoj godini, na temelju članka 180. stavka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

#### 4. OSTALI POSLOVI IZ NADLEŽNOSTI UPRAVE

Pored navedenih aktivnosti Uprava će obavljati i sljedeće poslove iz svoje nadležnosti:

- Realizirati sve akte dobivene od Vlade i Skupštine Županije Zapadnohercegovačke, kao i s viših razina vlasti po kojima je Uprava obvezna postupati u skladu s važećim zakonskim propisima;
- Realizirati sve odluke, zaključke, smjernice i druge obvezujuće akte dobivene od Vlade i Skupštine Županije Zapadnohercegovačke koje obvezuju Upravu u okviru svoje nadležnosti;
- Organizirati obilježavanje 1. ožujka Međunarodnog dana civilne zaštite;
- Ostvarivati redovitu suradnju s Federalnom upravom civilne zaštite, kao i s ostalim županijskim Uprava civilne zaštite;
- Stalno pratiti stanje zaštite od prirodnih i drugih nesreća i pripremljenost struktura civilne zaštite čija je temeljna djelatnost zaštita i spašavanje radi poduzimanja preventivnih i operativnih mjera u zaštiti od prirodnih i drugih nesreća;
- Stalno pratiti stanje organiziranosti, opremljenosti i osposobljenosti iz oblasti zaštite i spašavanja i protupožarne zaštite i vatrogastva na području općina/grada u Županiji;
- Na temelju planova i programa edukacije, obuke i osposobljavanja organizirati obuku Županijskog stožera civilne zaštite, općinskih/gradskog stožera civilne zaštite i drugih struktura civilne zaštite;
- Redovito putem medija i izravno putem vlastite web-stranice izvješćivati javnost o primjenama mjera zaštite i spašavanja i radu Uprave, a prema potrebi organizirati konferencije za novinare;
- Voditi evidenciju korištenja financijskih sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od požara i vatrogastvo;
- Obavljati stručne, administrativne, financijske, tehničke i druge poslove za potrebe Županijskog stožera civilne zaštite.

Uprava će u 2017. godini, nakon što Općina Grude i Vlada Županije Zapadnohercegovačke završe normativno-pravnu regulativu, urediti, opremiti i useliti se u svoje radne prostorije.

Ravnatelj  
dr. sc. Drago Martinović

*Dostavljeno:*

- Vladi Županije Zapadnohercegovačke,
- Pismohrani.